

Materiały instruktażowe

1. Wykonawca opracuje, przygotuje, wydrukuje oraz dostarczy do Siedziby BDE oraz do Siedziby Zespołów Terenowych materiały instruktażowe dotyczące Systemu Dozoru Elektronicznego, w postaci:

1.1 ulotka dwustronna;

1.2 broszura składana;

1.3 plakat;

1.4 rollup dwustronny w wydrukiem;

1.5 rollup jednostronny z wydrukiem.

2. Treść, logotypy oraz ewentualne wskazówki dotyczące oczekiwanej szaty graficznej materiałów instruktażowych, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5., zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego w trybie roboczym.

3. W terminie 20 Dni roboczych od dostarczenia przez Zamawiającego elementów, o których mowa w pkt. 2, Wykonawca opracuje projekty graficzne materiałów instruktażowych, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5. i prześle je Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zgłosi Wykonawcy ewentualne uwagi do tych projektów w terminie 15 Dni roboczych od dnia ich otrzymania od Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, w terminie 10 Dni roboczych od ich otrzymania i przedłożenia projektów ponownie do akceptacji. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag, procedurę uzyskania akceptacji Zamawiającego ponawia się, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego, przy czym uwagi nie mogą dotyczyć elementów, które wcześniej uzyskały już akceptację.

5. Po uzyskaniu ostatecznej akceptacji, o której mowa w pkt 4, Wykonawca przygotowuje (DTP - komputerowe przygotowanie do druku, oszparowanie, itd.), wydrukuje oraz dostarczy do Siedziby BDE oraz Siedziby Zespołów Terenowych materiały instruktażowe, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5. partiami, w terminach określonych w Załączniku nr 24 - Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy, ustalając uprzednio z Zamawiającym podział ilościowy materiałów

6. Dostarczone materiały instruktażowe muszą być zabezpieczone przed przypadkowym zniszczeniem, uszkodzeniem, itp., oraz muszą być nowe, pełnowartościowe, dobrej jakości, a także muszą charakteryzować się estetyką oraz starannością wykonania, w tym:

6.1 brak zarysowań, przebarwień, pęknięć, ewentualnie innych uszkodzeń;

6.2 poszczególne części materiałów instruktażowych muszą być dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz sklejone;

6.3 graficzne elementy przedmiotu zamówienia nie mogą być starte ani rozmazane, popękane nie mogą również zmieniać kolorów podczas pocierania;

6.4 krawędzie muszą być prawidłowo wykończone w sposób eliminujący ryzyko skaleczenia; 6.5 w wypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w oznakowaniu Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały instruktażowe i dostarczyć nowe wolne od wad;

6.6 oznakowanie logotypami powinno być dostosowane do materiału na jakim będzie ono nadrukowane/naniesione musi spełniać następujące warunki: czytelność logotypów, nieścieralność oraz trwałość;

6.7 każda paczka dostarczona do Zamawiającego z towarem powinna być spakowana w karton/pudełko, oklejona taśmą z białą kartką i opisem – nazwa towaru, ilość w paczce.

7. Po uzyskaniu ostatecznej akceptacji, o której mowa w pkt 4, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania zmiany projektów graficznych stanowiących podstawę do druku materiałów, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5. dla dostosowania do nowych treści, logotypów lub szaty graficznej. W takim przypadku, procedurę uzyskania akceptacji Zamawiającego ponawia się, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty i wydatki na skutek zmiany, o której mowa w pkt. 7, przy czym Zamawiający nie wprowadzi takich zmian więcej niż dwukrotnie.

9. Opis techniczny materiałów instruktażowych wraz z ich nakładem w ramach poszczególnych partii, zawiera poniższe zestawienie:

Rodzaj	Nakład partii I (V 2027)	Nakład partii II (XII 2027)	Nakład partii III (XII 2029)	Nakład partii IV (XII 2030)	Razem nakład (szt.)
Ulotka dwustronna (format A5, rodzaj papieru kreda błyszcząca 135 g/m2, dwustronne, pełen kolor 4x4)	10 000	30 000	20 000	20 000	80 000
Broszura składana (broszura składana na trzy, format 3x A5 do A5 pion (444 x 210 składane do 148 x 210 mm), kreda błyszcząca 135 g/m2, dwustronne, pełen kolor 4x4, broszura składana na trzy, format 3x A5 do A5 pion (444 x 210 składane do 148 x 210 mm), kreda błyszcząca 135 g/m2, dwustronne, pełen kolor 4x4)	11500	31 500	21500	21 500	86 000
Plakat (format A3, rodzaj papieru kreda błyszcząca 190 g/m2, jednostronny, pełen kolor)	1 000	3 000	2 000	2 000	8 000
Rollup dwustronny w wydrukiem (rozmiar 100x200cm, materiał typu blackout 440 g., matowy, szeroka i stabilna podstawa, bez dodatkowych nóżek, opakowanie)	0	35	35	0	70
Rollup jednostronny z wydrukiem (rozmiar 85x200cm, materiał typu blackout 440 g, matowy, szeroka i stabilna podstawa, bez dodatkowych nóżek, opakowanie)	0	35	35	0	70